

Luleå-med sikte mot DNP





# ...kort om skolan i Luleå...

- 34 kommunala grundskolor med ca 7 500 elever- 3 skolområden
- Gymnasieby med 21 program och ca 2 600 elever
- Ca 2 700 anställda
- Ca 15 000 vårdnadshavare





# Digital miljö

## Digitala enheter

- F-3 iPads
- 4-6 Chromebook (Åk 6 1-1)
- 7-Gy Skoldator

## Digitala system:

- Microsoft 365
- Edlevo
- Unikum
- Tempus
- Skolon





# Barn och utbildningsförvaltningen

- Digital infrastruktur
- Beställarkompetens
- Skapa likvärdighet
- Behovstyrda lärresurser
- Tillgodose och utvärdera utbildningsbehov
- Struktur för Information och support
- Omvärldsspaning och innovation
- Kanaler att sprida kunskap
- GDPR säkra
- Gott samarbete med verksamheterna



GDPR samordnare

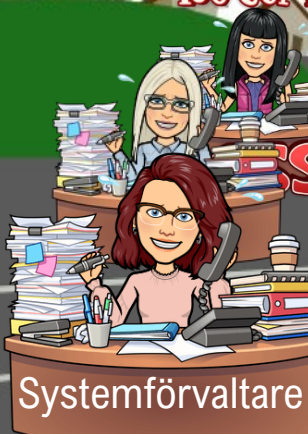
# Digitteam



be there!  
soon!

SKOLA

You Got It



Systemförvaltare

It utvecklare-Förskolan, Grundskolan, Gymnasieskolan

Verksamhetsutvecklare/projektledare

It tekniker

Teknik utvecklare

It tekniker





# Strategiskt arbete

- Nationella digitala strategin för skolan
- Läroplan
- Projektstyrning
- Piloter
- Omvärldsbevakning
- Kompetensutveckling





# Vår digitala styrning



IT-råd styrgrupp grundskola



IT-råd förskola, grundskola (4 st), gymnasium



Strategiskt IT-forum för Skolan  
SITS



Ledningsgrupp





## DNP- Projektet har följande projektmål:

Projektet ska skapa rätt förutsättningar för verksamheten att genomföra de digitala proven enligt Skolverkets krav

Projektet ska tillse att rätt tekniska förutsättningar finns på plats t.ex. fungerande digitala enheter och bredbandskoppling, lokalt nätverk, digitala användarregister och registervård, inloggning och identitet

Projektet ska tillse att rektorer, lärare och elever har rätt digital kompetens att genomföra proven, såväl generell som specifik

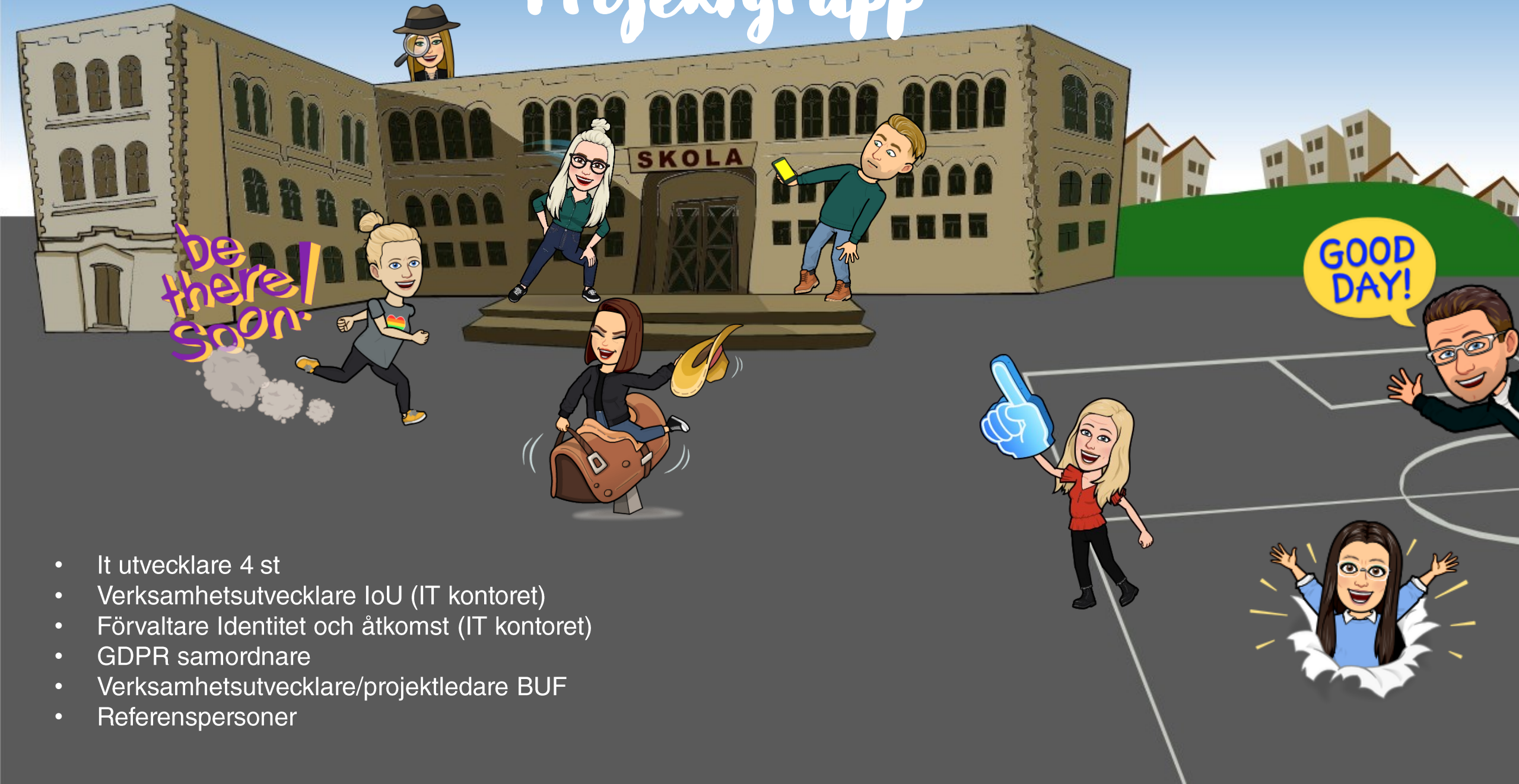
En organisation med olika ansvarsområden ska tas definieras då det innebär förändrade arbetssätt med de nationella proven

I övrigt ska tidplan tas fram och eventuella kostnader beräknas

Projektet ska genomföra en risk- och sårbarhetsanalys för att kunna motverka och åtgärda eventuella risker



# Projektgrupp



- It utvecklare 4 st
- Verksamhetsutvecklare IoU (IT kontoret)
- Förvaltare Identitet och åtkomst (IT kontoret)
- GDPR samordnare
- Verksamhetsutvecklare/projektledare BUF
- Referenspersoner



# DNP-genomfört

- [Genomlysning](#)
- [Riskanalys](#)
- Årshjul-för aktiviteter
- Nytt elevregister-EGIL förstudie
- Multikort
- Nätverk-accesspunkter
- Enkät digitalkompetens
- Utbildningsinsatser
- Digitalkompetens-definierat





# Digitalkompetens



**Kunskap** om olika digitala möjligheter kopplat till behov



**Förståelse** för hur det digitala kan användas, hur det påverkar elever, inlärning, och för hur det kan användas i undervisning



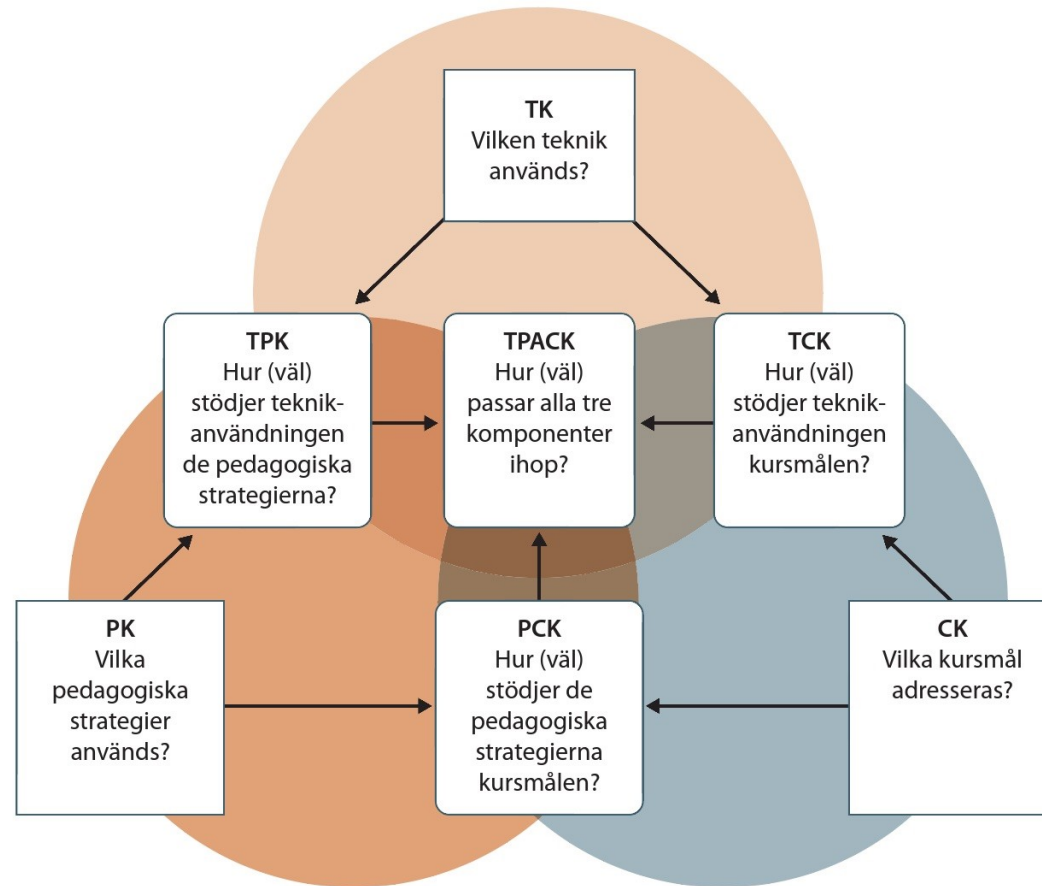
**Förmåga** att använda digitalteknik



**Motivation** för att utveckla sin kunskap



# Det pedagogiska sammanhanget

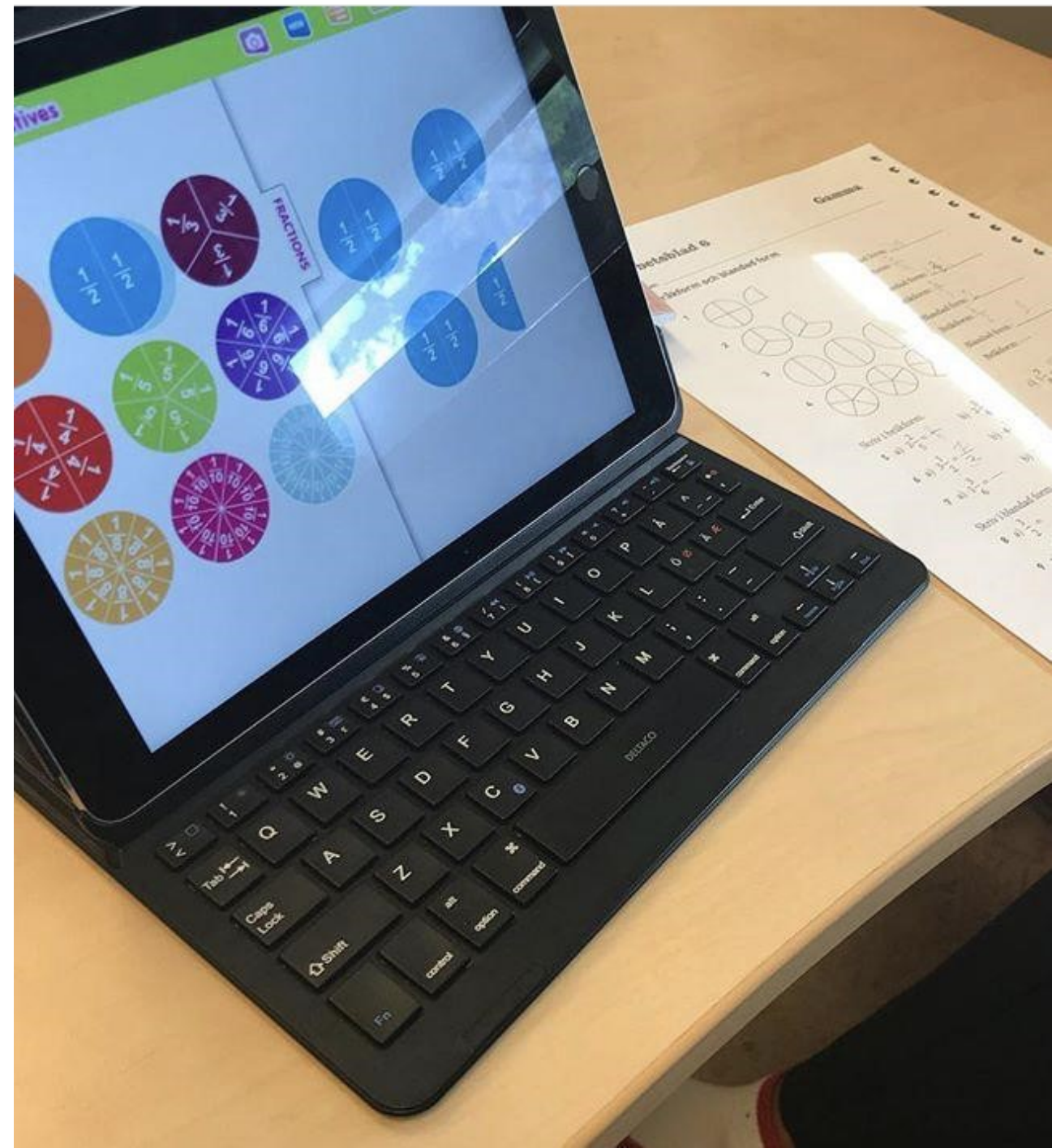


*Figur 2.2. "TPACK in situ" (Willermark 2018).*



# Behoven styr

- Konkretisera
- Visualisera
- Struktur
- Språkstöd
- Sinnesstöd
- Effektivisera
- Motivera





# Digitalkompetens

SharePoint

Sök i SharePoint



## BUF Digisupport

LULEÅ KOMMUN

[Startsida](#) ▾

[Digitala lärresurser](#) ▾

[Stöd och support](#) ▾

[System, tjänster och enheter](#) ▾

[Behörigheter till våra system](#)

[Digital kompetens](#)

[Digitala lådor](#) ▾

...

[Redigera](#)

+ Ny ▾



Sidinformation



Analys

Publicerade



### Välkommen till BUF Digisupport

Detta är en webbplats för dig som är anställd i Barn- och Utbildningsförvaltningen i Luleå kommun. Här har vi samlat information om våra digitala resurser m.m.

Om du vill ha snabbsupport är du även välkommen att besöka vårt nätverk Digisupporten som finns i Teams, där kan du ställa frågor och hyfsat snabbt få svar av andra kollegor

### Genvägar



App beställning



Webbresurs beställning



Digisupport på Teams



Granskade appar



Granskade Webbresurser



Service desk



Beställningsportalen



E-utbildningsportalen

*“Hjälp mig att hjälpa mig själv”*



- Snabbsupport
- Ställa enklare frågor
- Alla kan svara
- Utbildning

← Alla team

**BUF Digisupportforum** ...

Allmänt

Chromebook

Digiexam

Dugga

Ipad

Office 365

Skolahemma

Skolon

Teams

Tempus

Unikum

Utbildningar-Workshops

Övriga verktyg

**Allmänt** Inlägg Filer Servicedesk FAQ Inloggning 4 fler +

Möte

## Föreläsningar K-dag 10/1

**Program för den digitala inspirationsdagen 8:15-12:00**

I bifogad fil hittar ni programmet för de olika föreläsningar som kommer att erbjudas under K-dagen 10/1 -23. Där kan ni läsa om innehållet och även hitta länkarna till de olika föreläsningarna som sänds digitalt.

Ni hittar också länkar till föreläsningarna under kanalen Utbildningar - Workshops, fliken Workshop - kalender i BUF Digisupportforum

[Visa mer](#)

Digital inspirationsdag 10 jan 2023 .pdf

1

10 svar från Tina, Henrik, Jenny och 2 andra

← Svara

18 april 2023

Marie-Helen Menmark 17/4 16:37

## Inloggning Pedagog och edlevo

**Information om inloggning till Edlevo och Pedagog i Unikum efter 19/4**

Inför flytten av elevregistret till molnet behöver vi säkra upp inloggningen till Pedagog i Unikum, där du exempelvis registrerar betyg eller registrerar resultat nationella prov och även inloggningen till Edlevo. Säker inloggning innebär Multikort med lösenord eller BankID, detta för att klara säkerhetskraven som Integritetsmyndigheten (IMY) ställer. Därför är det av största vikt att hålla lösenord hemliga och inte låna ut

[Visa mer](#)

3 svar från Louise och Jenny

← Svara

Katarina Eriksson 18/4 10:49 Redigerad

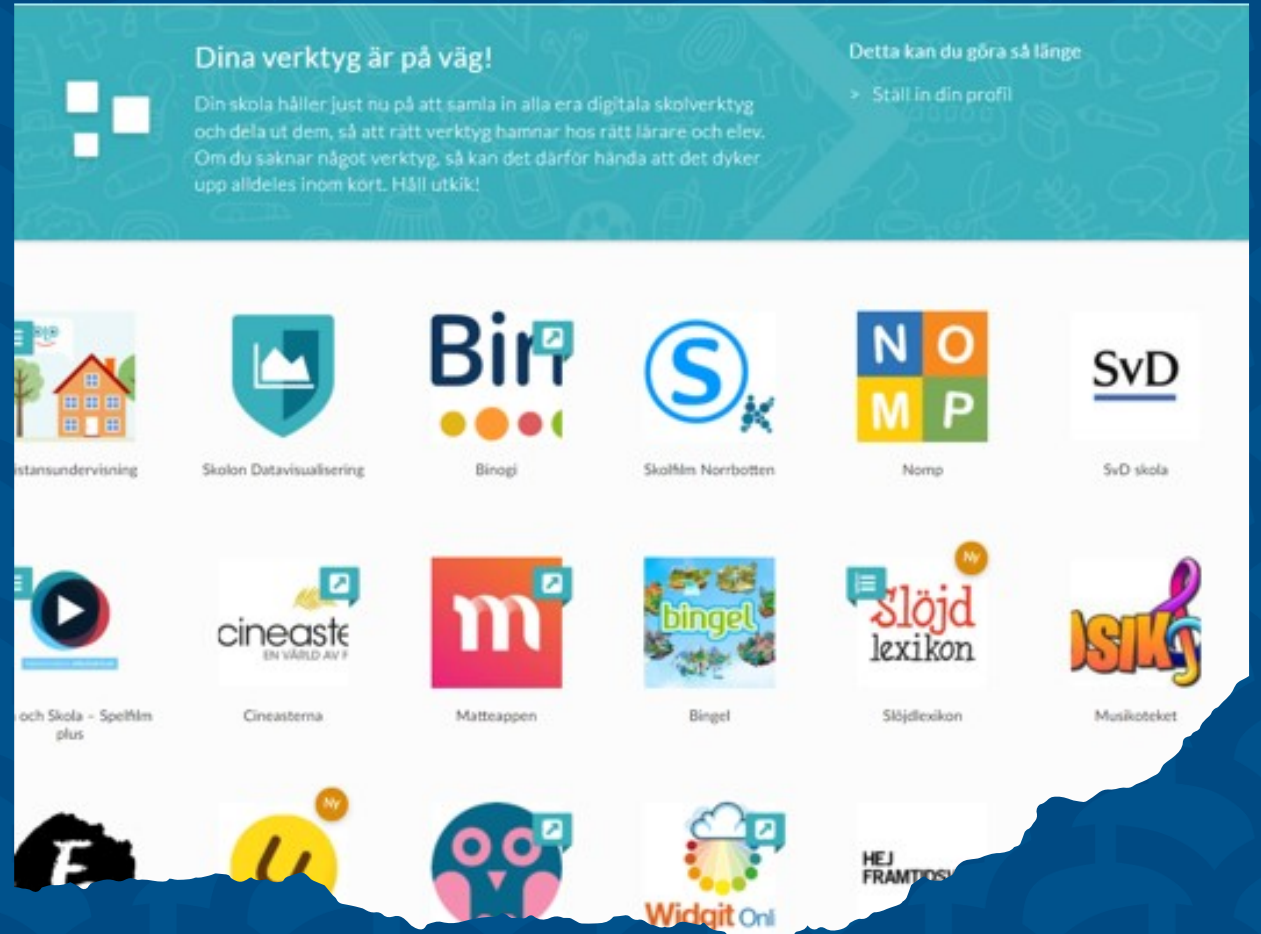
Det är viktigt att tidigt lära sig strategier för att läsa på skärm. <https://www.skolverket.se/skolutveckling/forskning-och-utvarderingar/artiklar-om-forskning/elever-som-ar-vana-vid-digitalt-format-laser-lika-bra-pa-skarm-som-pa-papper?fbclid=IwAR2ka1p8HJrJZpWqT75wp1L14rfKvABQkVhOo0hv8lFIFVwAa5miQub20>

Intressant artikel att ta del av.



# Likvärdighet

- Basutbud via Skolon
- Utgår från behov
- Utgår från läroplaner
- Utvärderas årligen
- Tillgänglighet
- SSO
- Granskning







## Övergripande nivå för alla elever:

Genomgångar anpassas efter elevernas förkunskaper och förutsättningar.

| Område                 | Innehåll  |
|------------------------|---|
| Molntjänst             | <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Förklara vad en molntjänst är – dvs att filerna är lagrade på en server och att man kan öppna filerna bara man har tillgång till Internet och en digital pryl (dator, platta, mobil).</li><li><input type="checkbox"/> Olika digitala verktyg och prylar kommunicerar med molntjänsten på olika sätt och med olika funktionalitet. Ex. Word-dokument: via Word i webbläsaren, Word App Ipad eller App på mobilen (alla sätt har sina för- och nackdelar)</li></ul>   |
| Office365 och OneDrive | <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Hur man loggar in i Microsoft365-portalen (användaruppgifter)</li><li><input type="checkbox"/> Enklare navigering i Portal.office.com</li><li><input type="checkbox"/> Hur man skapar ett bokmärke för Officeportalen i webbläsaren</li><li><input type="checkbox"/> Allt ska sparas på OneDrive.</li><li><input type="checkbox"/> Hur sparar jag ett dokument där? Skapar mappar?<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> OneDrive online</li><li><input type="checkbox"/> OneDrive App</li><li><input type="checkbox"/> OneDrive (desktop-applikation)</li></ul></li></ul> |
| Microsoft Word         | <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/></li></ul>  |

En guide över vilka digitala verktyg och funktioner som eleverna bör ha kännedom om under sin tid i Luleå Grundskola. Varje skola/rektorsområde arbetar förslagsvis fram ett lokalt dokument med checklisten som utgångspunkt där man tar fram en plan på hur checklisten ska förverkligas och vem som ansvarar för vad.

Detta dokument ses över och revideras en gång/läsår av IT-rådet i samråd med förstelärarna/ämnesnätverken

- Klassanteckningsbok – dina egna anteckningar
- Uppgifter i teams, Uppgifter i Unikum
- Notifiering
- Koppling till kalender och OneDrive (visa även att man [i OneDrive](#) har åtkomst till teamsajternas filer)
- (Chattfunktioner)

|                       |   |
|-----------------------|---|
| Outlook och kalender  | <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Hur kan <a href="#">majl</a> och kalender hjälpa mig att få bättre struktur på mina studier?</li><li><input type="checkbox"/> Sätt att kolla sina mejl,<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Outlook i mobilen</li><li><input type="checkbox"/> Outlook på datorn</li><li><input type="checkbox"/> Outlook via portal.office.com</li></ul></li><li><input type="checkbox"/> Mailhantering (skicka, svara, bifoga filer och länkar)</li><li><input type="checkbox"/> Mailvård – mappsystem</li><li><input type="checkbox"/> Kalender<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Lägg in en aktivitet</li><li><input type="checkbox"/> Kopplingen mellan Teams och Outlook-kalendern</li><li><input type="checkbox"/> Funktionen "att göra" samt "flagga" viktiga <a href="#">majl</a></li></ul></li></ul> |
| Lärplattform (Unikum) | <a href="#">Särskilt dokument</a>   |
| Skolon                | <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Inloggning i Skolon</li><li><input type="checkbox"/> Vilka...</li></ul>  |

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Chromebooks                | <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Säker användning av Chromebooks<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Lösenord</li><li><input type="checkbox"/> Hur fungerar Chrome webstore/Google play vad hittar jag där?</li></ul></li><li><input type="checkbox"/> Hantering av Chromebook för bästa prestanda och hållbarhet<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Omstarter</li><li><input type="checkbox"/> Uppdatering</li><li><input type="checkbox"/> Hantering, hur transporterar jag Chromebook</li><li><input type="checkbox"/> Skötselråd för att ha en <a href="#">Chromebook som</a> håller sig ren och fräsch</li></ul></li><li><input type="checkbox"/> Några bra kortkommandon att känna till</li><li><input type="checkbox"/> Lagra på OneDrive – undvik lagra lokalt på Chromebook</li><li><input type="checkbox"/> Utskrifter – Via Everyoneprint</li></ul> |
| Övrig/ Teoretisk kompetens | <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Upphovsrätt – vad får man dela/sprida/ladda ner</li><li><input type="checkbox"/> Vett och etikett (etik) på nätet och sociala medier</li><li><input type="checkbox"/> Källkritik och Informationssökning</li><li><input type="checkbox"/> Kompensatoriska hjälpmedel</li><li><input type="checkbox"/> Inbyggda kompensatoriska hjälpmedel i de digitala enheterna</li></ul>  |



Digitaliseringsenkät:



## BUF, Luleå Kommun

Syftet med enkäten är att skapa en nulägesbild av hur långt vi kommit vad gäller skolan/förskolans digitalisering och digitala kompetens utifrån målen i den nationella digitala strategin. Resultatet av enkäten kommer att analyseras centralt men det finns också möjlighet att få ut resultat på lokal nivå.

Riktade informations- och utbildningsinsatser kommer att erbjudas utifrån vad som kommer fram i resultatet.

Enkäten ringar in följande områden

- Medvetenhet om support och informationskanaler
- Kunskaper kring våra grundläggande digitala tjänster
- Digitaltillgänglighet-Digitalläsning
- Erfarenhet att hantera enklare tekniska problem
- Använda digitala bedömningsuppgifter
- Kompetenser för genomförande av digitala nationella prov
- Vana att hantera digitala enheter

**Det är viktigt att du tar dig tid att svara på enkäten, då svaren ska ge oss vägledning kring hur vi ska gå vidare med vårt stödjande arbete kring digitalisering och digital kompetens.**

Enkäten tar 12-15 minuter att fylla i och svaren är anonyma.

Eventuella frågor om enkäten besvaras av: Katarina Eriksson, verksamhetsutvecklare IT/Admin, BUF

**Tack för din medverkan!**



| Tid         | Valbart pass 1  | Valbart pass 2   | Valbart pass 3  | Valbart pass 4  | Valbart pass 5  | Valbart pass 6  |
|-------------|---|--|---|---|---|---|
| 08:15-08:50 | Digitala kränkningar  | Digitala kränkningar   | Digitala kränkningar  | Digitala kränkningar  | Digitala kränkningar  | Digitala kränkningar  |
| 08:50-09:00 | Rast  | Rast   | Rast  | Rast  | Rast  | Rast  |
| 09:00-09:30 | <a href="#">Inspirationsföreläsning GY Elin Isaksson Varierande redovisningsformer. Vård: Jenny T</a> | Inspirationsföreläsning ÅK7-9<br>Christoffer Mäki One note Vård:<br>Anna-Karin   | Inspirationsföreläsning ÅK4-6<br>Chanette Vård:<br>Katarina                 | Inspirationsföreläsning ÅKF-3<br>Agnieszka Kemi Skolplus och Inlogg f-3<br>Jenny A Vård | <a href="#">Inspirationsföreläsning Fritids Michaela Aspviken. Unikum planering Fritidshem Vård: Henrik eller Mie</a> |   |
| 09:30-10:00 | Rast  | Rast   | Rast  | Rast  | Rast  | Rast  |
| 10:00-10:45 | Microsoft 365 grundfunktioner (Jenny Alamäki och Anna-Karin Adamsson)                                 | <a href="#">13 funktioner i Windows 11 och Microsoft 365 som underlättar min vardag (Jenny Törnblom)</a>                                   | Ipad Grundläggande funktioner och appar (Katarina Eriksson)                 | Microsoft Translator (Henrik Öhman)   | <a href="#">Begreppa (extern föreläsare) Vård: Mie</a>  | Digiexam- fördjupning<br>Vård: Jenny A                          |
| 10:45-11:00 | Rast  | Rast   | Rast  | Rast  | Rast  | Rast  |
| 11:00-12:00 | Digiexam NP (extern föreläsare)<br>Vård: Henrik   | <a href="#">Teams fördjupning - lär dig mer om sharepoint startsida för att lyfta delning av material till en ny nivå (Jenny Törnblom)</a> | Skolon basutbud och gratisprodukter (Jenny Alamäki och Anna-Karin Adamsson) | Bingel (extern föreläsare)Vård:<br>Anna-Karin   | <a href="#">Creaza extern-video redigering Vård: Mie</a>  | Inläsningstjänst och Polyino (extern föreläsare) Vård: Katarina |



## Vidare arbete...



Nätverks tester



Multikortet? Säkerhetslösning



Specifik digital kompetens-



Generell digital kompetens-Förv

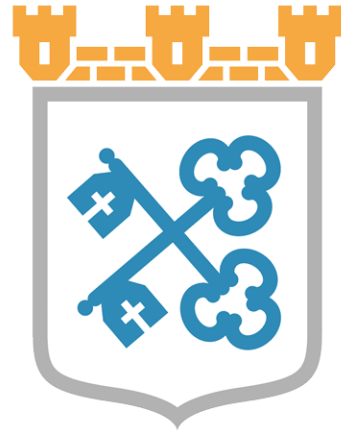


Utbildningsinsatser- (läsa digitalt)

**Elever som är vana vid digitalt format läser lika bra på skärm som på papper**

En ny studie visar att 6-7 åringar som får erfarenhet av digital läsning inte verkar ha samma svårigheter med detta som elever som först lärt sig läsa på papper. Resultatet skiljer sig från tidigare undersökningar om digital läsning, som har gjorts på äldre elever.

# Tack!



## LULEÅ KOMMUN

Kontakt  
Namn  
Förvaltning

